

## Прашања и одговори

согласно Тендерската документација број 0201-2135/28 :

1. Бројот на Тендерската документација по Јавен тендер е 0201-2165/27 а тендерската документација е заверена со архивски број 0201-2135/28. Исто така во дел од тендерската документација се повикувате на бројот 0201-2165/27 а на друго место во тендерската документација на бројот 0201-2135/28. На пример, во Прилог А5, бројот на јавниот тендер напишан во горниот лев агол е 0201-2135/28, а во текстот на изјавата се повикува на “Јавен тендер број 0201-2165/27”. Ве молиме за појаснување на кој број на јавен тендер да се повикаме при евентуално поднесување на понудите?

**Одговор:** Бројот на Тендерската документација е 0201-2135/28 а бројот на Јавниот тендер е 0201-2135/27. Секаде каде стои “Јавен тендер број 0201-2165/28” е печатна грешка и треба да стои “Јавен тендер број 0201-2165/27”, на кој ќе се повикувате во Вашите понуди.

2. Дали прилозите кои треба да се пополнат (Прилози А1, А2, А3, А4, А5) може да се пречукаат електронски со цел да се обезбеди доволно место за вметнување на бараните информации, или мора исклучиво да се пополни образецот од тендерската документација? Во случај да мора да се пополни образецот од тендерската документација, дали истиот треба да биде пополнет на рака или со машина за пишување?

**Одговор:** Прилозите може да ги пополните електронски со тоа што сами ќе ги подготвите според урниците дадени во прилог на Тендерската документација.

3. За кој временски период ќе бидат одговорени и објавени одговорите на веб страната на Агенцијата за електронски комуникации поставените прашања од понудувачите согласно точка 12.3 од тендерската документација?

**Одговор:** Одговорите ќе бидат одговорени и објавувани на нашата веб страна најбрзо што може. Зависно од природата на прашањата Агенцијата ќе настојува да обезбеди одговори на прашањата во најкраток временски рок.

4. Дали ако еден понудувач сака да поднесе понуди за повеќе од една услуга определени во точка 2 од Тендерската документација, понудувачот треба да подигне и повеќе комплети на тендерска документација?

**Одговор:** Понудувачот е доволно да подигне една Тендерска документација.

5. Како во случај при евентуален ист број на освоени бодови од повеќе понудувачи за услугата од точка 2 а) ќе се изврши изборот на еден давател на услуга?

**Одговор:** Доколку при евалуацијата за избор на давател на универзална услуга за услугата од точка 2 а) повеќе понудувачи имаат ист број на бодови ќе биде избрана понудата на понудувачот кој што прв доставил понуда.

6. Дали за услугата под б) од точка 2, бројот на референци ќе игра улога во назначувањето на давателот на услуга? Ако да, како ќе се вреднуваат?

**Одговор:** Бројот на референците не се вреднува. Доколку понудувачот нема ниту една референца понудата на понудувачот нема да се разгледува.

7. Дали документот ИЗВЕШТАЈ ЗА БИЛАНСОТ НА СОСТОЈБА И ПОДАТОЦИ ОД БИЛАНСОТ НА УСПЕХ издаден од Централен регистар на Република Македонија за последните три финансиски години, е соодветниот документ што треба да биде доставен согласно Точка 10.1 алинеја 2 и алинеја 3?

**Одговор:** Да

8. Дали согласно точка 10.4 од тендерската документација секоја страница може да биде потпишана со факсимил од одговорното лице на понудувачот или мора со своерачен потпис?

**Одговор:** Во Тендерската документација не е прецизиран начинот на потпишување (може факсимил или своерачен потпис).

9. Дали согласно точка 10.4 од тендерската документација треба и празните страници од Понудата и Документацијата да бидат потпишани?

**Одговор:** Да, секоја страница треба да биде потпишана што подразбира и празна страница.

10. Дали Изјавите кои се составен дел на точка 10.3 од тендерската документација треба да се заверат нотарски?

**Одговор:** Не е предвидено Изјавите да бидат заверени кај нотар.

11. Дали банкарската гаранција треба да биде обезбедена во денари или во евра?

**Одговор:** Во евра.